


**INFORMAZIONI PERSONALI EMILIANA CORTI**

Telefono 02 994302836  
 Fax 02 994302498  
 E-mail ecorti@asst-rhodense.it

**POSIZIONE RICOPERTA** CAT. DS - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-PROFESSIONALE ESPERTO

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Da Gennaio 2004

Azienda Ospedaliera G. Salvini di Garbagnate Milanese  
 referente ufficio spedalita'

Da Dicembre 2000 a Dicembre 2003

Azienda Ospedaliera G. Salvini di Garbagnate Milanese  
 front - office centro unico di prenotazione

**Attività o Settore** pubblica amministrazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Da Aprile 2005 Laurea in economia e legislazione per le imprese

Universita' Commerciale L. Bocconi

**Altre lingue**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B1	A2	A2	A2
Francese	A2	B1	A2	A2	A2

Livelli: A 1/2 Livello Base - B 1/2 Livello Intermedio - C 1/2 Livello Avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Buone capacita' relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata:  
 - nel percorso di studi;  
 - nell'ambito lavorativo svolgendo inizialmente attivita' di front - office presso il Cup del P.O. di Garbagnate e successivamente attivita' di referente dell'Ufficio spedalita' del P.O. di Rho e Garbagnate

**Competenze organizzative e gestionali** Attualmente assegnata la seguente posizione organizzativa:  
 Coordinamento Uffici Spedalita' e Referente Ufficio Spedalita' Presidio di Garbagnate M.ese

**Competenze informatiche** Buon utilizzo del pacchetto office

**Patente di guida** B

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali'.

F.to Emiliana Corti